

臺北市中山區五常國小資訊推動小組設置辦法

壹、依據

- 一、配合教育部「資訊教育基礎建設計畫」辦理。
- 二、台北市資訊教育白皮書。
- 三、台北市教育局國小資訊教育發展計畫。

貳、目標

- 一、建置完善資訊設備與應用技能。
- 二、發展創新網路行政服務，建置 E 化知識平臺，提升行政效率及品質。
- 三、增進師生應用資訊之基本知能，融入學習活動，充實生活內容。
- 四、增進電子化多媒體教材製作能力，建置教材交換檢索平臺。
- 五、強化網路利用教育，包括：智財權、相關法律常識、網路禮儀及電腦犯罪防治教育。

參、組織編制

- 一、召集人：校長。
- 二、執行秘書：資訊組。
- 三、委員會成員：系統管理師、行政人員代表、各學年資訊小組教師。

肆、工作職掌

- 一、危機管理：
 - (一) 訂定網路安全政策，擬定校園網路管理辦法。
 - (二) 建置防火牆、防毒機制、無線網路加密機制、網路監控軟體等安全設施。
 - (三) 重大災難演練及災後復原。
 - (四) 電腦危機事件之通報，危機處理程序與危機聯絡網之建立。
- 二、硬體規劃：

- (一) 擬定資訊設備之採購、維修、借用、移置管理辦法。
- (二) 調查各項硬體資訊設備之需求，提出採購建議，打造高妥善率之硬體應用環境。
- (三) 建立軟體評估機制，作為軟體採購之依據。
- (四) 整體規劃電腦研習教室、校園影音傳輸、網路電話.....等資訊應用系統。
- (五) 訂定電腦耗材管理辦法，辦理耗材集中代購服務。

三、研究發展：

- (一) 規劃學校官方網站，維護網站現有應用程式，建立應用系統開發平臺。
- (二) 研發教學媒體技術，並提供各領域學群技術支援服務。
- (三) 規劃及開發 WEB 化校務行政系統。
- (四) 創新教育應用服務。
- (五) 建構知識管理平臺。

四、教育推廣：

- (一) 負責規劃教師基本素養研習、親子網路利用研習。
- (二) 建立教師教學資源庫，訂定教材交換獎勵辦法。
- (三) 運用班級網頁建立親師聯絡平臺。
- (四) 擬定學生資訊競賽計畫，推動學生資訊應用之風氣。

伍、運作方式

- (一) 每學期初召開工作計畫會議，訂定學期工作目標與期程。學期中召開軟硬體設備採購籌備會議，討論採購內容與數量、編配之地點與應用方案。並於學期結束前召開工作檢討會議。
- (二) 視學校資訊發展之需求召開臨時會議，或因應危機事件，召開危機處理會議。

陸、本設置辦法由資訊組依權責擬定後，由校長批示核准後實施，修正時亦同。